



Boards
ON FABASOFT PROCECO



What's New

Fabasoft Boards

Copyright © Fabasoft 4teamwork AG, CH-3013 Bern, 2025.

Alle Rechte vorbehalten. Alle verwendeten Hard- und Softwarenamen sind Handelsnamen und/oder Marken der jeweiligen Hersteller.

Durch die Übermittlung und Präsentation dieser Unterlagen alleine werden keine Rechte an unserer Software, an unseren Dienstleistungen und Dienstleistungsergebnissen oder sonstigen geschützten Rechten begründet.

Aus Gründen der einfacheren Lesbarkeit wird auf die geschlechtsspezifische Differenzierung, z. B. Benutzer/-innen, verzichtet. Entsprechende Begriffe gelten im Sinne der Gleichbehandlung grundsätzlich für beide Geschlechter.

Inhalt

1 Fabasoft Boards 2025 May Release	5
1.1 Benutzer	5
1.1.1 Teilnehmer eines Gremiums als „nicht an Sitzung teilnehmend“ markieren	5
1.1.2 Aufgaben können neu an Gruppen & Teams zugewiesen werden	5
1.1.3 Neue Felder für Word-Protokollvorlagen	5
1.2 Administratoren	5
1.2.1 Individuelle Word-Protokolle durch Prefixe unterscheiden	5
1.2.2 Inaktive Mitglieder werden im Gremium nicht mehr angezeigt	5
2 Fabasoft Boards 2025 April Release	6
2.1 Benutzer	6
2.1.1 Traktanden schützen	6
2.1.2 Gäste in einer Sitzung hinzufügen	6
2.1.3 Abstimmungsergebnisse manuell eintragen (Abstimmung per Handzeichen)	6
2.2 Administratoren	6
2.2.1 Traktandentyp bei Anträgen konfigurierbar	6
2.2.2 Kurzbeschluss-Typ für Traktanden	6
3 Fabasoft Boards 2025 March Release	6
3.1 Benutzer	6
3.1.1 Protokollierung mit Microsoft Word	7
3.1.2 Beilagen (Anlagen) zu einem Antrag nachreichen	7
3.2 Administratoren	7
3.2.1 Konfiguration der Protokollvorlagen-Sets	7
4 Fabasoft Boards 2025 February Release	7
4.1 Benutzer	7
4.1.1 Antragsdokumente aus Vorlagen oder eigenen Dokumenten	8
4.1.2 Ein Tagesordnungspunkt / Traktandum als vertagt/offen markieren	8
4.1.3 Sitzungsdauer nachträglich manuell anpassen	9
4.1.4 Sitzungsstruktur automatisch nach einer Kategorie & Departement sortieren	9
4.2 Administratoren	9
4.2.1 Sitzungsperiode und Beschlussnummer	10
4.2.2 Konfiguration der automatischen Sortierung der Traktandenliste	10
5 Fabasoft Boards 2024 December Release	10

5.1 Benutzer.....	10
5.1.1 Einen Antrag im Umlaufverfahren beschliessen.....	10
5.1.2 Sitzungsstart springt direkt in ersten Tagesordnungspunkt.....	11
5.1.3 Alle Metadatenfelder der Sitzung als Textfeld nutzbar	11
5.1.4 Dokumente der Sitzung hinzufügen	11
5.2 Administratoren.....	11
5.2.1 Signieren mit Skribble.....	11
6 Fabasoft Boards 2024 October Release _____	11
6.1 Administratoren.....	12
6.1.1 Individuelle Definition des Antragsworkflows über BPMN 2.0 Prozesseditor	12
7 Fabasoft Boards 2024 September Release _____	12
7.1 Administratoren.....	12
7.1.1 Mitgliederrollen setzen.....	12
7.1.2 Teilnahme festlegen.....	12
8 Fabasoft Boards 2024 August Release _____	13
8.1 Benutzer.....	13
8.1.1 Hinzufügen von Dokumentverknüpfungen	13
8.2 Administratoren.....	14
8.2.1 Umstellung der Berechtigungsrollen	14
9 Fabasoft Boards 2024 July Release _____	14
9.1 Benutzer.....	14
9.1.1 Mehrere Empfänger bei einer Aufgabe.....	14
9.1.2 Zeitzone	14
9.1.3 Kalenderansicht	15
9.2 Administratoren.....	15
9.2.1 Gremien deaktivieren	15
10 Fabasoft Boards 2024 April Release _____	16
10.1 Benutzer.....	16
10.1.1 Anträge	16
10.1.2 Sitzungen.....	16
10.2 Administratoren	16
10.2.1 Antragsvorlagen erstellen	16

1 Fabasoft Boards 2025 May Release

1.1 Benutzer

Als Endbenutzer erwarten Sie folgende Neuerungen.

1.1.1 Teilnehmer eines Gremiums als „nicht an Sitzung teilnehmend“ markieren

Ab sofort können Sie Mitglieder eines Gremiums als „nicht an Sitzung teilnehmend“ kennzeichnen. Solche Personen werden bei der Anwesenheitskontrolle zu Sitzungen nicht mehr berücksichtigt oder angezeigt.

1.1.2 Aufgaben können neu an Gruppen & Teams zugewiesen werden

Ab sofort können Aufgaben, die in Traktanden erstellt werden, auch Gruppen & Teams zugewiesen werden. Die Aufgabe erscheint dann zunächst bei allen Mitgliedern der zugewiesenen Gruppe.

Sobald die erste Person die Aufgabe öffnet, wird sie dieser Person zugewiesen und verschwindet automatisch aus der Arbeitsvorrat der anderen Gruppenmitglieder. Damit wird die Aufgabe von der Gruppe auf eine konkrete Person übertragen.

Zusätzlich wurde die Dashboard-Kachel „Meine Aufgaben“ aus dem Sitzungsmanagement entfernt.

1.1.3 Neue Felder für Word-Protokollvorlagen

Beim Erstellen von Word-Protokollen stehen neu zusätzliche Platzhalter zur Verfügung:

- **Sitzungsbeginn und -ende getrennt nach Datum und Uhrzeit**
Die Uhrzeit wird dabei ohne Sekunden ausgegeben (z. B. 14:00 statt 14:00:00).
- **Separate Felder für Traktanden-Nummer und Traktanden-Name**
So lassen sich Nummer (z. B. 4.) und Name (z. B. Umstellung S/4HANA) individuell in der Vorlage positionieren.

Diese Anpassungen erleichtern das Erstellen leserlicher und flexibler Protokollvorlagen – ganz ohne manuelles Anpassen.

1.2 Administratoren

Als Administratoren erwarten Sie folgende Neuerungen.

1.2.1 Individuelle Word-Protokolle durch Prefixe unterscheiden

Administratoren haben nun die Möglichkeit, verschiedene Word-Protokolle einfacher zu unterscheiden, indem sie für jedes Protokollvorlagen-Set ein individuelles Prefix festlegen.

1.2.2 Inaktive Mitglieder werden im Gremium nicht mehr angezeigt

Da Berechtigungen häufig über Gruppen gesteuert werden, wurden bislang auch inaktive Personen weiterhin als Mitglieder oder Teilnehmer eines Gremiums angezeigt.

Das wurde nun angepasst: Inaktive Nutzerinnen und Nutzer werden bei der Anzeige von Gremiumsmitgliedern und Sitzungsteilnehmern nicht mehr berücksichtigt.

2 Fabasoft Boards 2025 April Release

Erfahren Sie mehr über Neuerungen und Verbesserungen in Boards.

2.1 Benutzer

Als Endbenutzer erwarten Sie folgende Neuerungen.

2.1.1 Traktanden schützen

Mit dem neuesten Release können Sie einzelne Traktanden gezielt schützen, indem Sie die Berechtigungen einschränken. So lassen sich vertrauliche Themen nur für einen bestimmten Teilnehmerkreis freigeben.

2.1.2 Gäste in einer Sitzung hinzufügen

Ab sofort können Sie Gäste direkt in der Teilnehmerliste einer Sitzung hinzufügen. Diese lassen sich bequem aus den Kontakten im Kontaktmanagement auswählen.

2.1.3 Abstimmungsergebnisse manuell eintragen (Abstimmung per Handzeichen)

Neu steht der Abstimmungstyp „Handzeichen“ zur Verfügung. Damit können Sie Abstimmungen per Handzeichen durchführen und die Ergebnisse manuell erfassen.

2.2 Administratoren

Als Administratoren erwarten Sie folgende Neuerungen.

2.2.1 Traktandentyp bei Anträgen konfigurierbar

Mit dem neuesten Release können Sie festlegen, welcher Standard-Traktandentyp für angemeldete Anträge gesetzt wird. Zur Auswahl stehen „Information“ oder „Entscheidung“. Ein Traktandum vom Typ „Entscheidung“ erfordert immer eine Abstimmung.

2.2.2 Kurzbeschluss-Typ für Traktanden

Neu steht auf den Traktanden ein weiteres Feld zur Verfügung: „Kurzbeschluss“. Über ein Dropdown-Menü können Sie aus vordefinierten Kurzbeschlüssen wählen. Dadurch entfällt die manuelle Eingabe. Die Kurzbeschlüsse können Sie pro Gremium konfigurieren.

3 Fabasoft Boards 2025 March Release

Erfahren Sie mehr über Neuerungen und Verbesserungen in Boards.

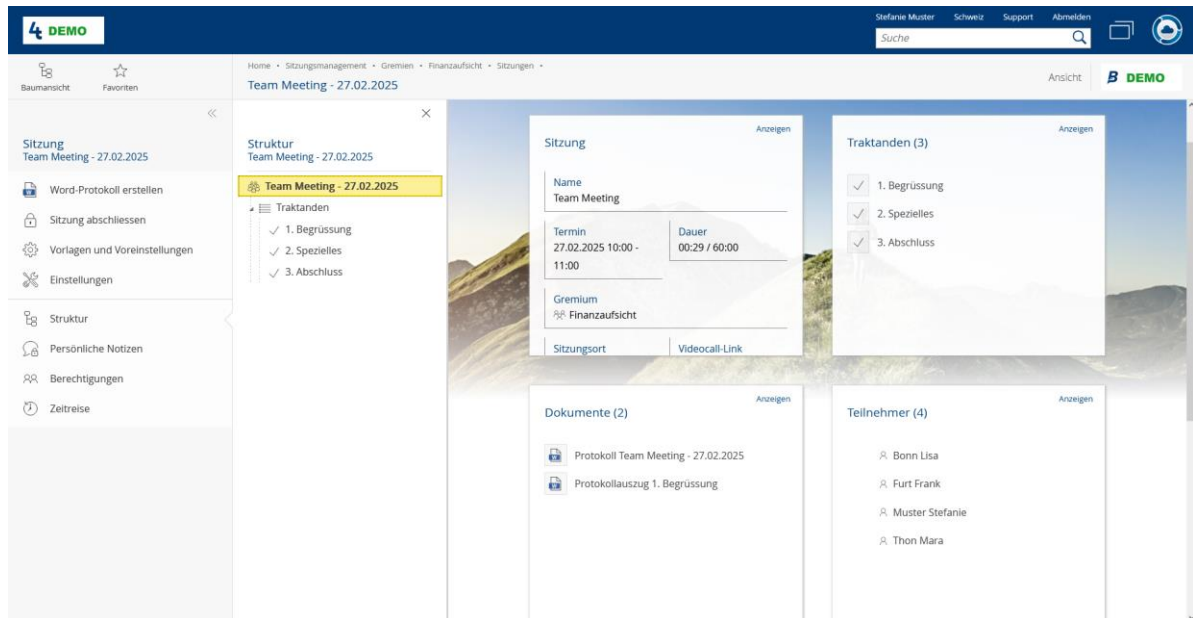
3.1 Benutzer

Als Endbenutzer erwarten Sie folgende Neuerungen.

3.1.1 Protokollierung mit Microsoft Word

Mit dem neuesten Release können Sie festlegen, ob die Protokollierung während der Sitzung in Microsoft Word oder mit dem integrierten, automatisierten PDF-Protokoll erfolgen soll.

Die Protokollierung in Word bietet Ihnen noch mehr Flexibilität bei der Formatierung. Auch hier stehen Ihnen die aus Boards bekannten Textfelder wie „Protokoll“ oder „Beschluss“ zur Verfügung. Weitere Informationen finden Sie in der Benutzerhilfe.



3.1.2 Beilagen (Anlagen) zu einem Antrag nachreichen

Neu können Sie in einem bestehenden Antrag Beilagen (Anlagen) nachreichen. Die Beilagen (Anlagen) können durch einen frei konfigurierbaren Prozess durch die Gremiumsverantwortliche Person geprüft und dem, falls bereits angemeldet, Traktandum hinzugefügt werden.

3.2 Administratoren

Als Administratoren erwarten Sie folgende Neuerungen.

3.2.1 Konfiguration der Protokollvorlagen-Sets

Administratoren können ab sofort Protokollvorlagen-Sets für die Word-Protokollierung definieren. In diesen Sets lassen sich verschiedene Word-Dokumente miteinander verschachteln. Weitere Informationen finden Sie in der Benutzerhilfe.

4 Fabasoft Boards 2025 February Release

Erfahren Sie mehr über Neuerungen und Verbesserungen in Boards.

4.1 Benutzer

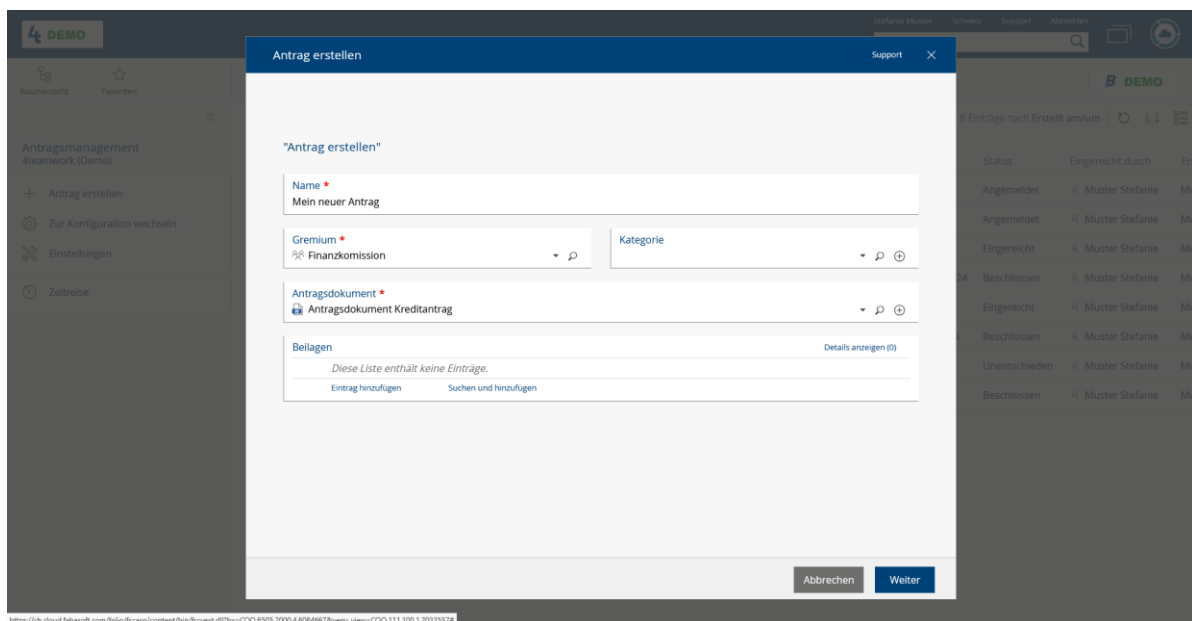
Als Endbenutzer erwarten Sie folgende Neuerungen.

4.1.1 Antragsdokumente aus Vorlagen oder eigenen Dokumenten

Neu können Sie bei der Erstellung eines Antrags ein eigenes Dokument verwenden, anstatt die Beschreibung im Textfeld zu erfassen. Sie haben die Wahl:

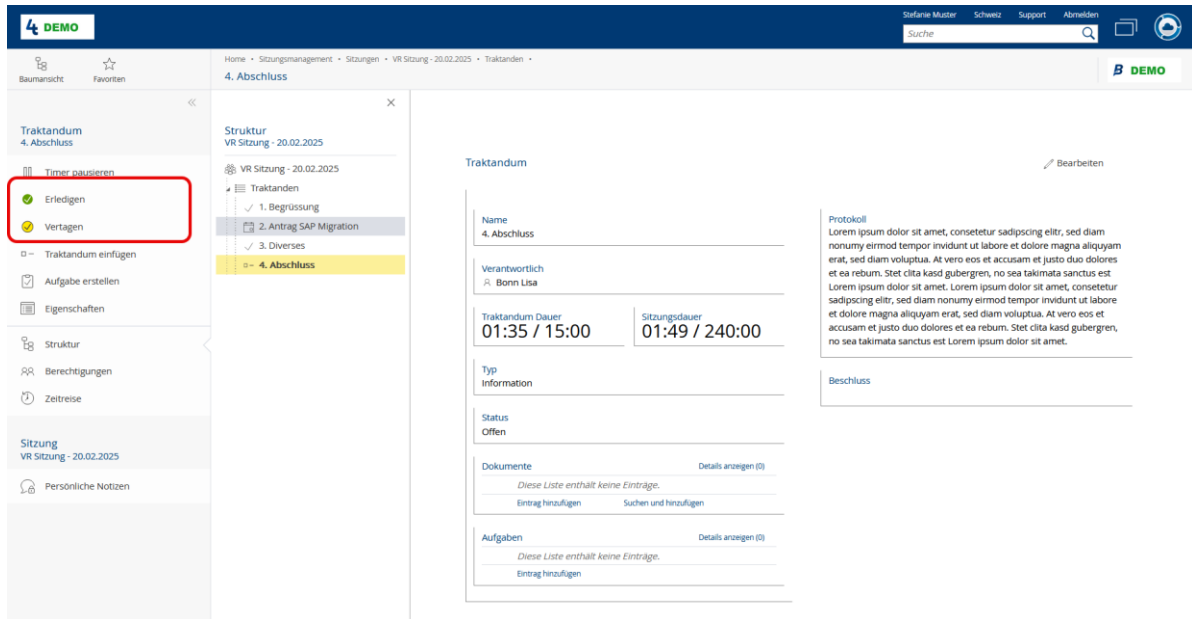
- Ein neues Dokument direkt im Antrag zu erstellen oder eine Vorlage zu nutzen.
- Ein bestehendes Dokument als Antrag anzuhängen. Dabei wird eine Kopie des Dokuments erstellt und ein Verweis auf das Original bleibt erhalten. Dies ermöglicht später eine Rückspielung an den Ursprungsort.

Das bisherige Beschreibungsfeld entfällt, da der Antrag nun über das Dokument selbst definiert wird. Zusätzlich können dem Antrag optional Beilagen hinzugefügt werden.



4.1.2 Ein Tagesordnungspunkt / Traktandum als vertagt/offen markieren

Mit dem neusten Release können Sie, sofern Sie die entsprechenden Benutzerrechte besitzen, bereits erledigte Traktanden (Tagesordnungspunkte) wieder öffnen. Zudem haben Sie die Möglichkeit, Tagesordnungspunkte als „vertagt“ zu markieren. Dies erleichtert die Navigation und sorgt für eine bessere Übersicht in der Struktur.

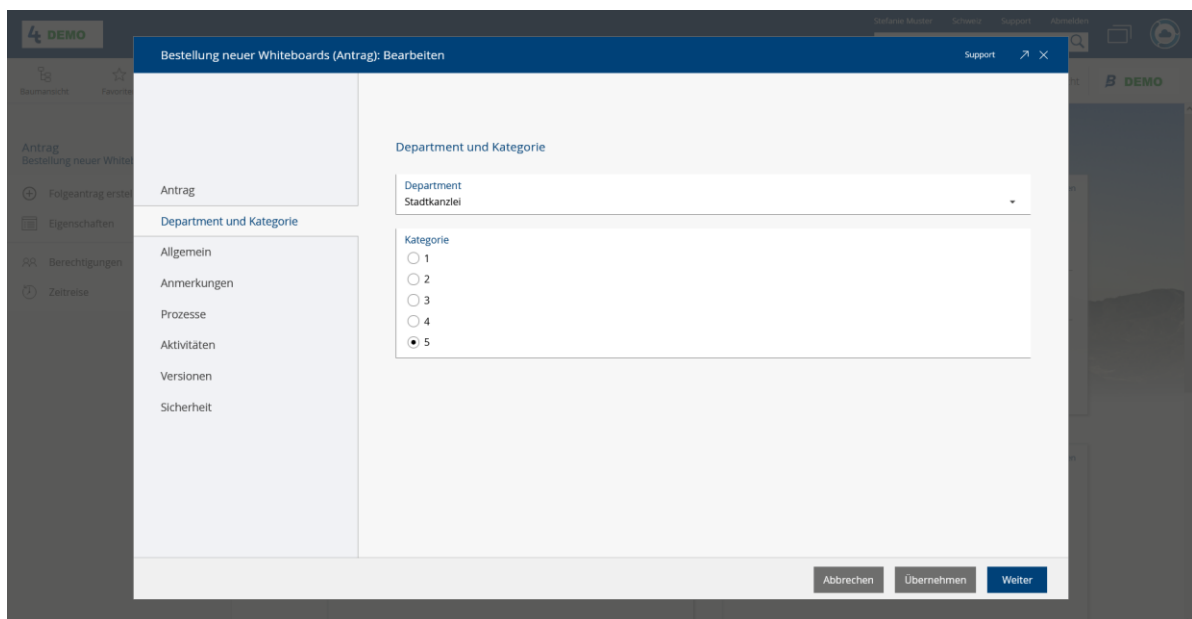


4.1.3 Sitzungsdauer nachträglich manuell anpassen

Ab sofort können Sie mit den entsprechenden Änderungsrechten die Sitzungsdauer nach Beendigung der Sitzung anpassen.

4.1.4 Sitzungsstruktur automatisch nach einer Kategorie & Departement sortieren

Neu können Anträge automatisch anhand einer vordefinierten Regel in der Traktandenliste (Tagesordnung) einsortiert werden. Nach dem Erstellen eines Antrags stehen Ihnen dafür zwei neue Formularfelder zur Verfügung. Die Definition der Sortierregeln kann von Nutzern mit den entsprechenden Administrationsrechten vorgenommen werden.

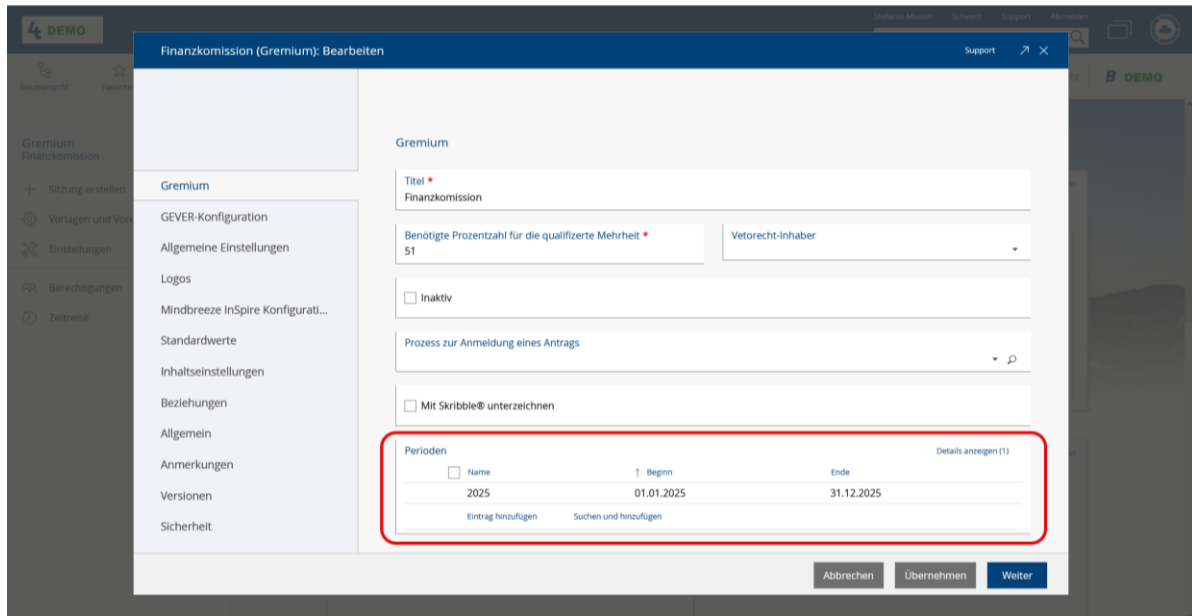


4.2 Administratoren

Als Administratoren erwarten Sie folgende Neuerungen.

4.2.1 Sitzungsperiode und Beschlussnummer

Administratoren können ab sofort für neue Gremien Sitzungsperioden festlegen. Wird innerhalb einer definierten Periode ein Beschluss erfasst, wird automatisch eine fortlaufende Beschlussnummer vergeben. In jeder neuen Periode beginnt die Nummerierung wieder bei 1.



4.2.2 Konfiguration der automatischen Sortierung der Traktandenliste

Administratoren können ab sofort eine automatische Sortierung der Traktandenliste (Tagesordnung) definieren. Dies erfolgt über ein neues Formular und einen dazugehörigen Prozess. Eine detaillierte Anleitung dazu finden Sie in der Benutzerhilfe.

5 Fabasoft Boards 2024 December Release

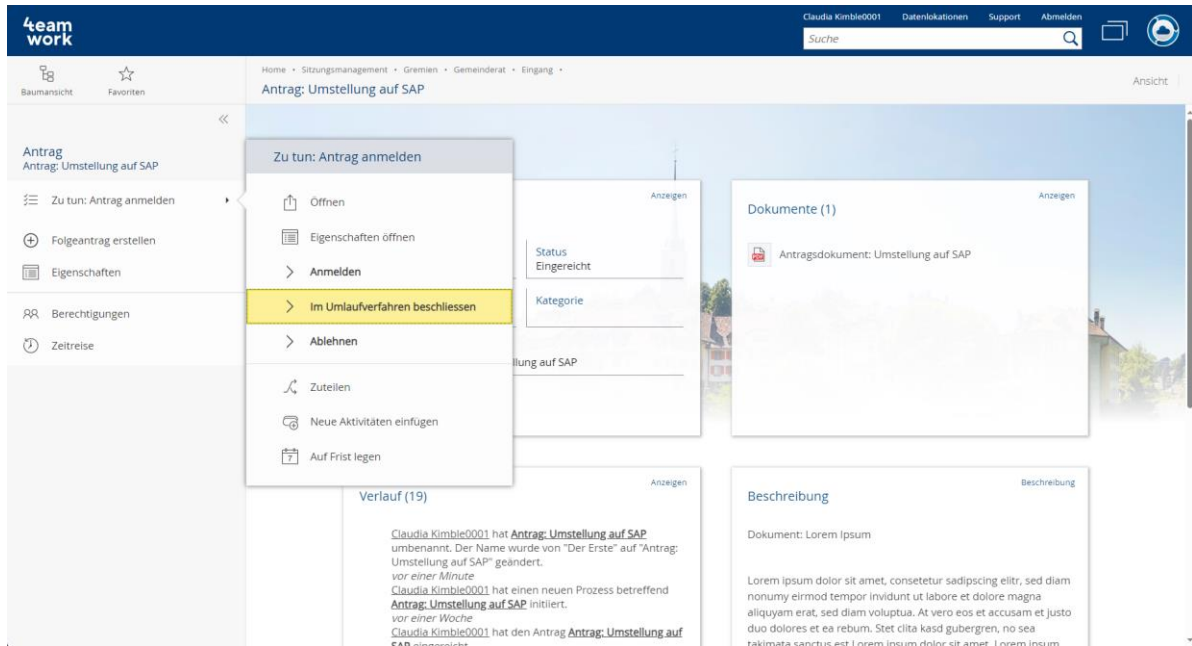
Erfahren Sie mehr über Neuerungen und Verbesserungen in Boards.

5.1 Benutzer

Als Endbenutzer erwarten Sie folgende Neuerungen.

5.1.1 Einen Antrag im Umlaufverfahren beschliessen

Mit dem neusten Release haben Sie die Möglichkeit einen Antrag nach dem Einreichen des Antragstellers im Umlaufverfahren zu beschliessen.



5.1.2 Sitzungsstart springt direkt in ersten Tagesordnungspunkt

Wenn Sie die Sitzung starten springt das System neu automatisch zum 1. Tagesordnungspunkt und startet auch den entsprechenden Timer.

5.1.3 Alle Metadatenfelder der Sitzung als Textfeld nutzbar

Mit dem neusten Release haben Sie die Möglichkeit alle Metadatenfelder aus den jeweiligen Tagesordnungspunkten und der Sitzung in Microsoft Word zu nutzen.

5.1.4 Dokumente der Sitzung hinzufügen

Ab sofort können Sie Dokumente zu Sitzungen hinzufügen, ohne diese einem bestimmten Traktandum zuzuordnen. Diese Funktion erleichtert die Verwaltung von Sitzungsunterlagen, die allgemeiner Natur sind oder keinem spezifischen Punkt auf der Agenda zugeordnet werden müssen.

5.2 Administratoren

Als Administratoren erwarten Sie folgende Neuerungen.

5.2.1 Signieren mit Skribble

Sie haben neu die Möglichkeit Protokolle mit Skribble zu unterzeichnen. Um Skribble zu nutzen müssen Sie in der Konfiguration entsprechend Skribble eingerichtet haben. Weitere Informationen finden Sie in der Benutzerhilfe.

6 Fabasoft Boards 2024 October Release

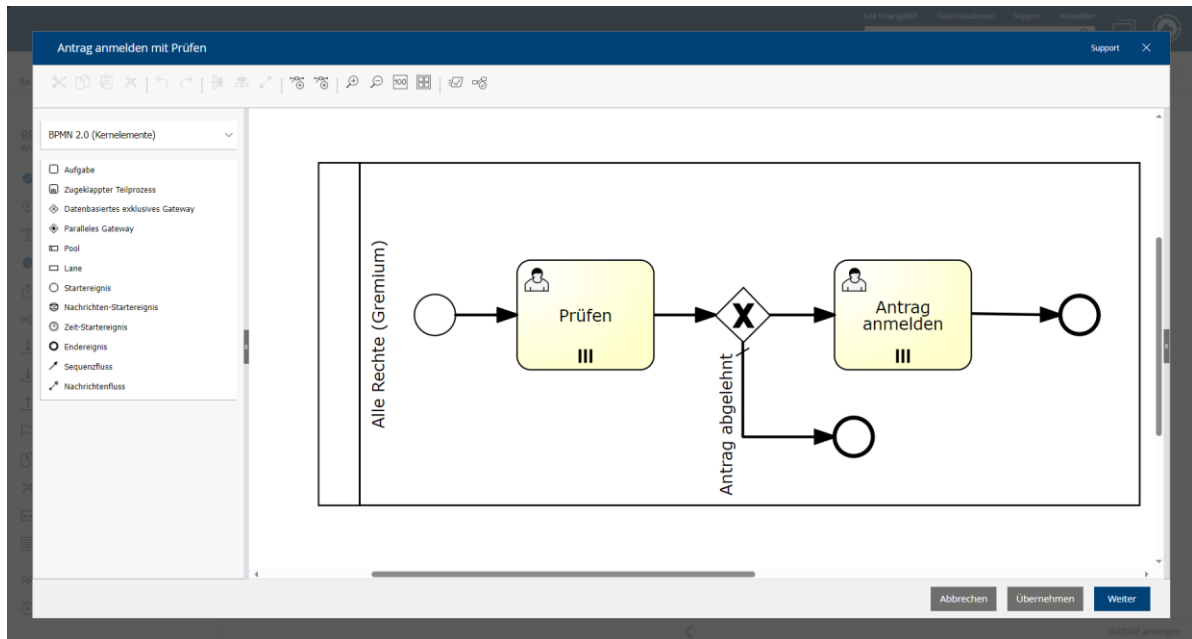
Erfahren Sie mehr über Neuerungen und Verbesserungen in Boards.

6.1 Administratoren

Als Administratoren erwarten Sie folgende Neuerungen.

6.1.1 Individuelle Definition des Antragsworkflows über BPMN 2.0 Prozesseditor

Mit dem neusten Release haben wir eine bedeutende Erweiterung für Administratoren eingeführt. Ab sofort können Sie den Antragsworkflow individuell gestalten und anpassen, indem Sie den BPMN 2.0 Prozesseditor nutzen. In den Einstellungen der Antragsmanagement-Konfiguration kann ein entsprechender Prozess hinterlegt werden.



7 Fabasoft Boards 2024 September Release

Erfahren Sie mehr über Neuerungen und Verbesserungen in Boards.

7.1 Administratoren

Als Administratoren erwarten Sie folgende Neuerungen.

7.1.1 Mitgliederrollen setzen

Durch die Anpassung der Berechtigungsrollen haben Sie neu nun die Möglichkeit auf Stufe Konfiguration eigene, spezifische Rollen zu definieren. Diese Rollen können Sie auf dem jeweiligen Gremium resp. Sitzung den Benutzenden hinterlegen.

7.1.2 Teilnahme festlegen

Für das orchestrieren der Sitzung und damit die Festlegung der Teilnahme der Mitglieder:innen haben Sie nun weitere Möglichkeiten. So können Sie in einem Fenster, die Stimmberechtigung, Rolle und Teilnahme festlegen. Zusätzlich gibt es neu ein Bemerkungsfeld, welches mit individuellem Freitext ausgefüllt werden kann. Auf dem Protokoll werden die entsprechenden Bemerkungen angezeigt.

Teilnahme festlegen						
4 Einträge nach Teilnahme						
Teilnehmer						
<input type="checkbox"/>	Name	Stimmberechtigt	Rolle	↑ Teilnahme	Bemerkung	Eingeladen
<input type="checkbox"/>	1 R Kimble0001 Claudia	<input checked="" type="checkbox"/>	Sitzungsleiter:in	<input checked="" type="checkbox"/>		Nein
<input type="checkbox"/>	2 R Pirley0001 Julian	<input checked="" type="checkbox"/>	Protokollant:in	<input checked="" type="checkbox"/>		Nein
<input type="checkbox"/>	3 R Garcia0001 Maria	<input type="checkbox"/>	Teilnehmer:in	<input checked="" type="checkbox"/>	Nur von 15:00	Nein
<input type="checkbox"/>	4 R Huang0001 Lee	<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		Nein

PDF-Dokument: Protokoll Dienstagspeech - 03.09.2024

Struktur: Quartalsmeeting - 03.09.2024

- Traktanden
 - 1. Begrüssung

Protokoll: Quartalsmeeting

Datum: Dienstag, 3. September 2024 10:00 - 11:00

Teilnehmer: Maria Garcia0001, Protokollant:in (Nur von 16.00 Uhr bis 17.30 Uhr dabei)
Lee Huang0001, Teilnehmer:in

Abwesend: Claudia Kimble0001 (Krank)
Frederic Moore0001

Traktanden

1. Begrüssung

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Siet cita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Siet cita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

8 Fabasoft Boards 2024 August Release

Erfahren Sie mehr über Neuerungen und Verbesserungen in Boards.

8.1 Benutzer

Als Endbenutzer erwarten Sie folgende Neuerungen.

8.1.1 Hinzufügen von Dokumentverknüpfungen

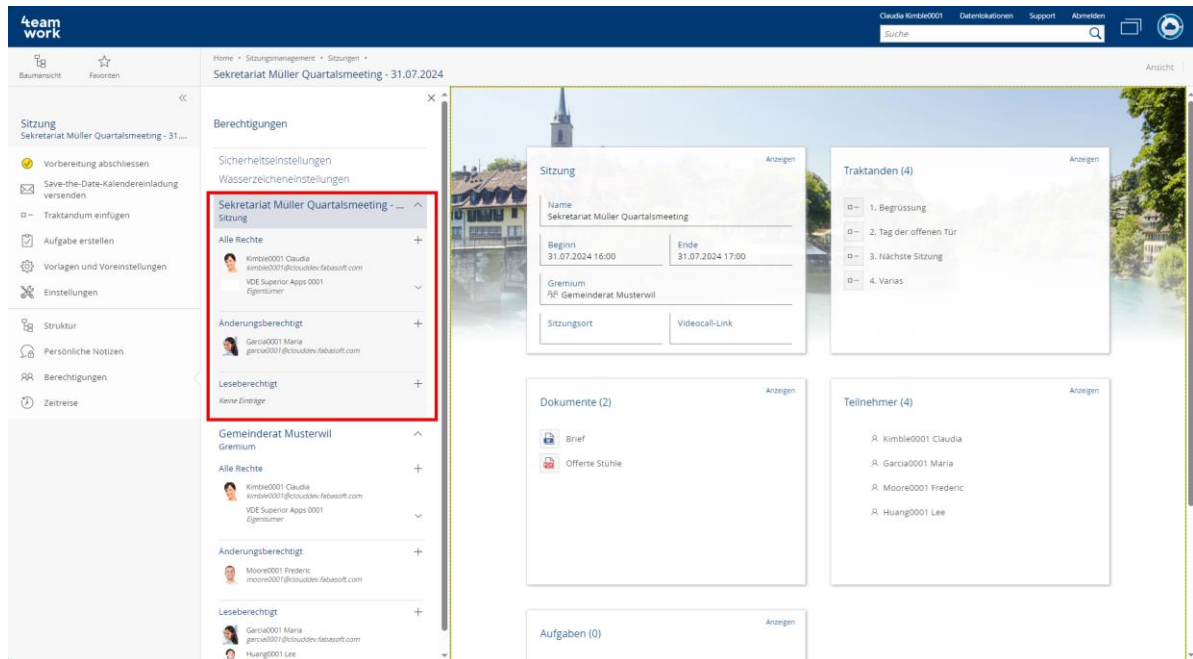
In der Ansicht eines Traktandum ist es neu möglich direkt eine Verknüpfung von einem Dokument hinzuzufügen.

8.2 Administratoren

Als Administratoren erwarten Sie folgende Neuerungen.

8.2.1 Umstellung der Berechtigungsrollen

Mit dem August Release wurde das Berechtigungskonzept von Boards angepasst. Neu gibt es die Fabasoft Cloud Standardrollen „Alle Rechte“, „Änderungsrechte“ und „Leserechte“ auf Stufe Gremium und Sitzungen. Die Sitzungen erben die Berechtigungen vom Gremium. Es kann aber in den Sitzung spezifische Berechtigungen vergeben werden.



9 Fabasoft Boards 2024 July Release

Erfahren Sie mehr über Neuerungen und Verbesserungen in Boards.

9.1 Benutzer

Als Endbenutzer erwarten Sie folgende Neuerungen.

9.1.1 Mehrere Empfänger bei einer Aufgabe

Beim Erstellen einer Aufgabe können nun direkt mehrere Empfänger ausgewählt werden. Alle ausgewählten Personen erhalten damit parallel eine eigene Aufgabe über.

9.1.2 Zeitzone

Wenn Sie eine neue Sitzung planen, haben Sie nun die Möglichkeit die Zeitzone auszuwählen. Werden die Teilnehmer:innen zur Sitzung eingeladen, erhalten Sie so automatisch den Termin zur korrekten Uhrzeit.

Sitzung erstellen
Support ✕

Sitzung

Name *
 Neufassung von Sitzung

Beginn *
 07.07.2024 15:00

Ende *
 07.07.2024 16:00

Zeitzone *
 🌐 Europe/Zurich

Gremium * 🔍

Sitzungsort

Videocall-Link ➤

Status
 In Vorbereitung

"Save the Date"-Einladungen an die Gremium-Mitglieder senden

Frequenz *
 Einmalig

Abbrechen

Weiter

9.1.3 Kalenderansicht

In der Kalenderansicht werden die Termine neu nach der korrekten Zeitzone dargestellt. Für die Darstellung wird die auf ihrem Client verwendete Zeitzone verwendet.

9.2 Administratoren

Als Administratoren erwarten Sie folgende Neuerungen.

9.2.1 Gremien deaktivieren

Nicht mehr verwendete Gremien können über die Einstellung des jeweiligen Gremiums inaktiv gesetzt werden. Das Gremium wird dadurch nicht mehr auf dem Dashboard dargestellt. In der Detailliste aller Gremien ist es sichtbar und kann entsprechend gefiltert werden. Neue Sitzungen können nicht mehr einem inaktiven Gremium zugewiesen werden. Noch offene Sitzungen können jedoch noch durchgeführt werden.

10 Fabasoft Boards 2024 April Release

Erfahren Sie mehr über Neuerungen und Verbesserungen in Boards.

10.1 Benutzer

Als Endbenutzer erwarten Sie folgende Neuerungen.

10.1.1 Anträge

Es können neue Antragsvorlagen verwendet werden.

10.1.2 Sitzungen

Die Funktion zum Erstellen von neuen Sitzungen ist nun direkt auf dem Gremium-Dashboard sichtbar.

10.2 Administratoren

Als Administratoren erwarten Sie folgende Neuerungen.

10.2.1 Antragsvorlagen erstellen

In der Sitzungsmanagement-Konfiguration haben Sie nun die Möglichkeit Antragsvorlagen zu erstellen. Den Antragsvorlagen können Sie zusätzlich eine Formular-Kategorie zuweisen. Damit haben Sie die Möglichkeit, spezifische Formularfelder pro Antragsvorlage zu hinterlegen.